



“BÂTIR ENSEMBLE”

Municipalité Saint-Paul-de-Montminy
309, 4^e Avenue
Saint-Paul-de-Montminy, Québec
G0R 3Y0
Tél. : 418-469-3120
Fax : 418-469-3358
Courriel : municipalitest-paul@globetrotter.net

SECTION RÉSERVÉE À LA MUNICIPALITÉ

Date de réception de la demande

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT D'AUTORISATION AUTRE(S)

INFORMATIONS GÉNÉRALES – IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Mme <input type="checkbox"/>	M. <input type="checkbox"/>	Nom et prénom		
Adresse		Ville	Code postal	
Téléphone (résidence) () -	Téléphone (cellulaire) () -	Téléphone (travail) () -		
Courriel				

INFORMATIONS GÉNÉRALES – IDENTIFICATION DU REQUÉRANT (SI DIFFÉRENT DU PROPRIÉTAIRE)

Mme <input type="checkbox"/>	M. <input type="checkbox"/>	Nom et prénom		
Adresse		Ville	Code postal	
Téléphone (résidence) () -	Téléphone (cellulaire) () -	Téléphone (travail) () -		
Courriel				

LOCALISATION DES TRAVAUX (SI DIFFÉRENTE DE L'ADRESSE DU PROPRIÉTAIRE OU DU REQUÉRANT)

Adresse complète ou numéro de lot

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Travaux exécutés par	<input type="checkbox"/> Propriétaire :
	<input type="checkbox"/> Entrepreneur :
	Nom de la compagnie :
	Numéro licence (RBQ) :
Date de début des travaux	
Date de fin des travaux	
Valeur approximative des travaux	\$

OBJET DE LA DEMANDE

<input type="checkbox"/> Enseigne, affiche ou panneaux-réclame	<input type="checkbox"/> Clôture, muret ou mur	<input type="checkbox"/> changement d'usage	<input type="checkbox"/> usage temporaire
<input type="checkbox"/> Intervention milieu riverain	<input type="checkbox"/> Autre, précisez :		

DESCRIPTION DES TRAVAUX

Décrire le plus clairement possible les travaux visés par cette demande en prenant bien soin d'indiquer toute l'information à propos des dimensions (hauteur, largeur, superficie, diamètre, etc.) de la ou les construction(s) lorsque cela s'applique (si espace insuffisante, joindre une annexe descriptive).

LOCALISATION DE LA CONSTRUCTION

Lorsque le projet implique l'implantation sur le terrain d'un nouvel élément ou l'agrandissement d'un élément existant (clôture, enseigne, affiche, remblai, déblai, travaux riverain, etc.) nous vous demandons d'en préciser la localisation et les distances des lignes du terrain et des autres constructions présentes sur le même terrain. Si vous possédez un certificat de localisation, nous vous suggérons d'en faire une photocopie et y ajouter la construction projetée. Dans le cas contraire, veuillez joindre un croquis en annexe de votre demande.

DOCUMENTS À FOURNIR POUR L'ANALYSE DE VOTRE DEMANDE

- | | |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Formulaire de demande de permis ou certificats d'autorisation autre(s) dûment complété |
| <input type="checkbox"/> | Un plan de l'enseigne, à l'échelle, indiquant les dimensions, les matériaux, les couleurs et le type d'éclairage |
| <input type="checkbox"/> | Un plan, croquis ou photo du nouvel élément (clôture, travaux riverain, etc.) ou de l'agrandissement d'un élément existant |

*** Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.**

Votre demande de permis sera traitée une fois que tous les documents requis nous auront été fournis. La municipalité dispose de 30 jours pour procéder à l'émission ou au refus du permis ou du certificat.

Si vous êtes locataire, entrepreneur en charge du projet ou toute autre personne en responsabilité de la demande de permis, vous devez nous fournir une procuration du propriétaire. Si vous êtes propriétaire depuis moins de trois mois, vous devez nous fournir l'acte de vente notarié.

Vous devez être en possession du permis avant de commencer les travaux.

DÉCLARATION DU REQUÉRANT

Je, soussigné, déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et que je me conformerai aux dispositions des lois et règlements d'urbanisme en vigueur.

Signature

Date